

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОГЛЕДНА ОСНОВНА ШКОЛА
„АДИ ЕНДРЕ”
24321 МАЛИ ИЂОШ
ГЛАВНА УЛИЦА 27
број: 01-4/45-1
датум: 22.10.2019.г.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – Извођење екскурзије и наставе у природи
ученика ООШ „Ади Ендре" Мали Иђош
у школској 2019/2020.години

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 4/2019

	<i>Датум и време</i>
<i>Крајњи рок за достављање понуда</i>	<i>30.10.2019.г. до 10,30 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>30.10.2019.г. у 11,00 часова</i>

Мали Иђош, октобар 2019.г.
- бр. страна конкурсне документације 42-

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 30/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-4/40 од 30.09.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 01-4/42 од 04.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За ЈНМВ бр: 4/2019

у поступку за јавну набавку мале вредности—извођење екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020. години

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2-3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.	4-9
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10-14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15-19
VI	Образац понуде са структуром цене и термином реализације	20- 27
VII	Модел уговора	28- 40
VIII	Образац трошкова припреме понуде	41
IX	Образац изјаве о независној понуди	41
X	Образац – Референтна листа	42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца..... Огледна основна школа „Ади Ендре”
Адреса..... 24321 Мали Иђош, Главна улица бр. 27
ПИБ..... 101434656
Матични број..... 08051194
Шифра делатности..... 85.20
Е - mail адреса..... kishegyes@adyskola.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке као и у складу са Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 30/2019) и Правилника о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС”, бр. 52/2019 и 61/2019).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр.4/2019 је услуга извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лице за контакт: Милорад Илић, секретар школе од 8,00 до 12,00 часова
Телефон/Факс:024/730-664
Е - mail адреса: kishegyes@adyskola.edu.rs

Захтеви упућени факсом или електронском поштом ван наведеног времена (од 8,00 до 12,00 часова) биће примљени првог наредног радног дана.

6. Место, дан и сат отварања понуда и подношење пуномоћја

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда и **то дана 30.10.2019.године у 11,00 часова у просторијама Наручиоца: Огледне основне школе „Ади Ендре“**, 24321 Мали Иђош, Главна улица бр. 27, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца доставе пуномоћја за присуствовање отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

7.Критеријум за доделу уговора

Најнижа понуђена цена.

8. Назив и ознака из општег речника набавке:

63516000- услуге организације путовања

9.Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети на следећи начин:

- са Портала јавних набавки: portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице Наручиоца: www.adyskola.edu.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/2019 је услуга извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години

Назив и ознака из општег речника набавке : 63516000-услуге организације путовања.

Јавна набавка мале вредности- услуга извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020.години

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама, и то:

- Партија 1 – једнодневна екскурзија за ученике првог разреда
- Партија 2 – једнодневна екскурзија за ученике другог разреда
- Партија 3 – једнодневна екскурзија за ученике четвртог разреда
- Партија 4 – дводневна екскурзија за ученике петог и седмог разреда
- Партија 5 – дводневна екскурзија за ученике шестог и осмог разреда
- Партија 6 – настава у природи за ученике нижих разреда

НАПОМЕНА:

Изабрани понуђач – превозник је обавезан да непосредно пре отпочињања путовања, достави следеће доказе одговорном лицу наручиоца:

- a) записнике о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старије од 5 дана)
- b) тахографске улошке за претходна 2 дана – за возаче који су ангажовани за превоз ученика

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

План и програм екскурзије школској 2019/2020. години

Партија1

Једнодневна екскурзија за ученике првог разреда

дестинација	Мали Иђош - Суботица – Келебија – Мали Иђош
садржаји:	Разгледање центра града Суботице (железничка станица, стара градска кућа). Посета ергели на Келебији, фарма нојева
трајање:	1 дан
време реализације:	ПРВИ разред-(почетак маја 2020. године)
превоз:	Висококомфорни туристички аутиобус (клима,тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	У цену екскурзије морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја: <ul style="list-style-type: none"> - превоз до одредишта и назад - улазнице за све посете, уколико се наплаћују - гратис за наставнике и за ученике - лиценцирани водич - осигурање свих путника од последица несрећног случаја за време трајања екскурзије
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализовацију екскурзије је 30. Тачан број ученика који иду на екскурзију биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	2
пратилац групе - водич у одласку и повратку	1 лиценцирани водич
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	минимум шест

Број гратис путовања: 1 гратис на 15 ученика + гратиси за одељенске старешине

Партија2

Једнодневна екскурзија за ученике другог разреда

дестинација	Мали Иђош – Бечеј – Арач -Бело Блато-Царска бара - Зрењанин – Мали Иђош
садржаји:	Шетња центром Бечеја, Црква у Арачу, Бело Блато (Етно кућа), Царска бара (<u>обилазак бродићем</u>) и шетња центром Зрењанина.
трајање:	1 дан
време реализације:	- почетак маја 2020. године
превоз:	Висококомфорни туристички аутобус (клима,тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	У цену екскурзије морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја: <ul style="list-style-type: none">- превоз до одредишта и назад- улазнице за све посете, уколико се наплаћују- карте за вожњу бродом- гратис за наставнике и ученике- лиценцирани водич- осигурање свих путника од последица несрећног случаја за време трајања екскурзије
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализовању екскурзије је 25. Тачан број ученика који иду на екскурзију биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	3
пратилац групе - водич у одласку и повратку	1 лиценцирани водич
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	минимум шест

Број гратис путовања: 1 гратис на 15 ученика + гратиси за одељенске старешине

Партија 3**Једнодневна екскурзија за ученике четвртог разреда**

дестинација	Мали Иђош – Београд – Сурчин - Калемегдан – Мали Иђош
садржаји:	Посета Музеја у Сурчину, упознавање историјата авијације. Обилазак Калемегдана и околине, затим шетња Кнез Михајловом улицом, обилазак Зоолошког врта, јавни акваријум и тропикаријум, <u>вожња бродићем</u> .
трајање:	1 дан
време реализације:	крајем априла 2020. године
превоз:	Висококомфорни туристички аутобус (клима,тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	У цену екскурзије морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја: <ul style="list-style-type: none">- превоз до одредишта и назад- улазнице за све посете, уколико се наплаћују- карте за вожњу бродом- гратис за наставнике и ученике- лиценцирани водич- осигурање свих путника од последица несрећног случаја за време трајања екскурзије
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализовању екскурзије је 30. Тачан број ученика који иду на екскурзију биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	4
пратилац групе - водич у одласку и повратку	1 лиценцирани водич
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	минимум шест

Број гратис путовања: 1 гратис на 15 ученика + гратиси за одељенске старешине

Партија 4

Дводневна екскурзија за ученике петог и седмог разреда

дестинација	Мали Иђош – Смедерево – Сребрно језеро – Голубац – Лепенски вир – Кладово(Хидроелектрана Ђердап) - Костолац - Мали Иђош
садржаји:	Обилазак тврђаве на Дунаву Смедеревска и Голубачка (улазак у обе тврђаве), вожња бродом на Сребрном језеру, Лепенски вир (улазак), Ђердапска клисура и обилазак унутрашњости хидроелектране, Костолац – Виминацијум (улазак) + Дискотека у хотелу пrenoиште: Хотел „Лепенски вир" Доњи Милановац
трајање:	2 дана
време реализације:	април 2020. године
превоз:	Висококомфорни туристички аутобус (клима,тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	У цену екскурзије морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја: <ul style="list-style-type: none">- превоз до одредишта и назад- улазнице за све посете, уколико се наплаћују- карте за вожњу бродом- смештај у хотелу са најмање 3*. Од додатних садржаја хотел би требао да поседује, паркинг, да има могућност организовања диско вечери - да има дискотеку, да у хотелу постоји ресторан (трпезарија) који може да прими планирани број ученика. Собе хотела морају да у свом саставу имају купатила, За ученике обезбедити улазнице за дискотеку у истом хотелу.- Услуга је на бази пуног пансиона са 1 ноћењем- лекар пратилац- гратис за наставнике и директора школе- лиценцирани водич- осигурање свих путника од последица несрећног случаја за време трајања екскурзије
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализацију екскурзије – 46 Тачан број ученика који иду на екскурзију биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	6
лекар -пратилац	један
пратилац групе - водич у одлас. и повратку	1 лиценцирани водич по аутобусу
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	минимум шест

Број гратис путовања: гратиси за одељенске старешине + 1 гратис за директора школе

Партија 5

Дводневна екскурзија за ученике шестог и осмог разреда

дестинација	Мали Иђош - Аранђеловац-Буковичка бања-Топола-Опленац- Крагујевац - Мали Иђош
садржаји:	Обилазак Аранђеловца-извор киселе воде(Буковичка бања),пећина Рисовача-улазак,Топола-Карађорђево град,конач-улазак ,црква Пресвете Богородице,Опленац-црква Светог Ђорђа улазак ,кућа Петра И.улазак краљичина вила,краљеви виногради И подруми,Крагујевац обилазак града,театарЈоакимаВујића,Акваријум улазак ,парк Шумарица и посета Музеја 21.октобар преноћиште: Хотел на релацији екскурзије који задовољава овом табелом тражене критеријуме
трајање:	2 дана
време реализације:	23. и 24. април 2020. године
превоз:	Висококомфорни туристички аутиобус (клима,тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	У цену екскурзије морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја: <ul style="list-style-type: none">- улазнице за све посете, уколико се наплаћују- пратњу 1 лекара пратиоца, коју је понуђач дужан да обезбеди за све време трајања аранжмана- смештај у хотелу, у центру града, са мин., 3*. Од додатних садржаја хотел би требао да има могућност организовања диско вечери - дискотека, да у хотелу постоји ресторан који може да прими планирани број ученика. Собе хотела морају да у свом саставу имају купатила. Услуга је на бази пуног пансиона са 1 ноћењем,- осигурање свих путника од последица несрећног случаја за време трајања екскурзије- превоз туристичким аутобусом- гратис за наставнике и директора школе- лиценцирани водич
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализацију екскурзије – 40 Тачан број ученика који иду на екскурзију биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	7
пратилац групе - водич у одласку и повратку	1 лиценцирани водич по аутобусу
лекар -пратилац	један
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	минимум шест

Број гратис путовања: гратиси за одељенске старешине + 1 гратис за директора школе

Партија 6
Настава у природи за ученике нижих одељења

дестинација	Мали Иђош – Гучево – Мали Иђош
садржаји:	<i>Активности:</i> Упознавање околине. Наставни садржаји предвиђени оперативним планом рада за тај период. Развијање говорних способности. Подстицање и развој физичких и здравствених способности. Развијање социјалних вештина за живот у колективу. Неговање другарства и пријатељства. Развијање свести о значају заштите природе и животне средине. Подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. Програм доставља понуђач
трајање:	7 (седам) дана, 6 (шест) ноћења
време реализације:	током пролећа 2020. године
превоз:	Висококомфорни туристички аутобус (клима, тв/видео), не старији од 15 година у време реализације путовања
аранжман обухвата:	<ul style="list-style-type: none"> - превоз туристичким аутобусом - смештај на бази 6 пуних пансиона – три оброка + ужина, вишекреветне собе, 1/3, 1/4, 1/5 без додатих и спратних лежајева) свака соба опремљена купатилом, у смештајном објекту намењеном и опремљеном за организовање и реализовање наставе у природи- одмаралиште, који има посебно опремљену просторију за извођење наставе, трпезарију, амбуланту опремљену потребним лековима, салу за забаву (у оквиру објекта) - ван објекта спортске терене, игралиште за децу. - пратњу 1 лекара пратиоца, коју је понуђач дужан да обезбеди за све време трајања аранжмана - услугу рекреатора/аниматора у току трајања аранжмана - организоване радионице за децу - улазнице за све посете, уколико се наплаћују
број ученика:	Очекивани број ученика – путника за реализацију екскурзије – 25 Тачан број ученика који иду на наставу у природи биће познат по добијању писмених сагласности родитеља.
број одељењских старешина	5
пратилац групе - водич	1 на аутобус
лекар -пратилац	један
ознака из општег речника	63516000 услуге организације путовања
Број рата	Више рата – најмање 7 рата

Број гратис путовања: гратиси за одељенске старешине

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - Да поседује важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа - лиценца Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (лиценца за рад).
 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове и то:

1. да има обезбеђене **кадровске капацитете** потребне за реализацију екскурзија, односно наставе у природи
2. да у моменту подношења понуде има **свој Програм путовања** за извођење екскурзије, као и **Опште услове** путовања, које достављају уз понуду;
3. да у моменту подношења понуде има **доказе** о искуству у реализацији услуга (настава у природи, екскурзије, излети) у предшколским установама и основним школама – **референтна листа, за последње три године пословања и то под истим називом** (најмање 10 референци) може се доставити фотокопијом, а на посебан захтев наручиоца понуђач је дужан да исте достави оригинал или оверена референца. Уколико понуђач подноси понуду за све партије, довољно је поднети једну референтну листу.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве понуђача је саставни део ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим доказа о искуству у ђачком туризму, за које доставља доставља референце (уговоре или потврде о извршеним услугама). **Додатни услови доказују се такође и референтном листом за последње 3 године пословања а за које је понуђач пословао под истим називом, достављањем свог Програма путовања.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача је саставни део ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да достави важећу лиценцу Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (лиценца за рад).

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

1.Оверена Изјава понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу о испуњавању додатних услова који се односе на кадровски и технички капацитет понуђача - ангажовње техничког особља и других експерата (ангажовање лекара пратиоца и туристичких водича са лиценцом) и обезбеђивање аутобуса који су тражени конкурсном документацијом.

2.Оригинал или оверени свој Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржајем датим у позиву и конкурсној документацији, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму.

3.Списак најважнијих релевантних пружених услуга за протекле три школске године (2016/2017; 2017/2018; 2018/19 године), понуђача који је у том периоду пословао под истим називом (настава у природи, екскурзије, зимовања и летовања) - **попуњена референтна листа и фотокопије уговора или потврда о извршеним услугама** из области ђачког туризма. Уколико понуђач подноси понуду за све или више партија, довољна је једна рефераентна листа, која ће важити за све понуде.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.1. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке малевредности бр. 4/2019, чији је предмет набавка услуге– **извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.1. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 4/2019, чији је предмет набавка услуге– **извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 4/2019, чији је предмет набавка услуге— **извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесни у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Огледна основна школа „Ади Ендре“ , 24321 Мали Иђош, Главна улица бр. 27, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности бр. 4/2019 – услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.10.2019. године до 10:30 часова. Отварањаке понуда ће се обавити 30.10.2019.год. у 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

1. *Изјаву понуђача (подизвођача, уколико га има) о испуњавању услова из члана 75. тачка 1. до 4. Закона*
2. *Решење Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања. (Лиценца за рад).*
3. *Изјаву понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу о испуњавању додатних услова који се односе на кадровски капацитет понуђача (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације)*
4. *Референтну листу у којој су наведене најважније пружене услуге за последње три године које је понуђач пружио под истим називом - најмање 10 реализованих услуга (Образац референтне листе је саставни део конкурсне документације)-доставити и копије уговора или потврда о реализованим услугама из области ђачког туризма*
5. *Образац понуде –са попуњеним обрасцем структуре цене и термина реализације (Обрасци за сваку партију саставни део конкурсне документације) . Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које туристичка агенција подноси на сопственим обрасцима, у писаном облику, у складу са Законом о туризму.*
6. *Модел уговора који мора бити оверен и потписан.*
7. *Образац трошкова припреме понуде (није обавезан)*
8. *Образац изјаве о независној понуди*

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, у затвореној коверти или кутији, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке које морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће бити одбијена. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Сва тражена документација у понуди по могућству да буде повезана на начин да није могуће накнадно одстрањивати или уметати листове.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Огледна основна школа „Ади Ендре“, 24321 Мали Иђош, Главна улица бр. 27, са назнаком: „Измена за јавну набавку мале вредности

бр.4/2019 – услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години - НЕ ОТВАРАТИ”.

или

„Допуна за јавну набавку мале вредности бр. 4/2019 – услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години - НЕ ОТВАРАТИ”.

или

„Опозив за јавну набавку мале вредности бр. 4/2019 – услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години - НЕ ОТВАРАТИ”.

или

„Измена и допуна за јавну набавку мале вредности бр. 4/2019 – услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити у шест или више једнаких месечних рата како за једнодневне излете, тако и за дводневне екскурзије, на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој факури.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Набавка услуге извођења екскурзије и наставе у природи ученика у школској 2019/2020 години и садржаји који су предвиђени понудом морају бити испуњени. Уколико неки од садржаја не буде испуњен наручилац има право да укупан новчани износ по рачуну Пружаоца услуге умањи за износ вредности садржаја који није реализован.

9.3. Захтев у погледу рока (извршења услуге)

Рок извођења екскурзија предвиђен је планом програма који је саставни део Конкурсне документације.

Место извођења екскурзија предвиђен је планом програма који је саставни део Конкурсне документације.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је до истека уговора.

Понуда у којој је понуђач навео краћи рок важења понуде од оног који је одређен конкурсном документацијом, биће одбијена као неприхватљива.

9.5. Други захтеви

Наручилац нема друге захтеве.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, а за оцену понуде узима се у обзир најнижа понуђена платива цена по ученику. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, факсом на број 024/730-664 или на e-mail kishegyes@adyskola.edu.rs тражити* од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтеви упућени факсом или електронском поштом ван временског интервала од 8:00 до 12:00 часова, биће примљени првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавку екскурзије и наставе у природи**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Комисија за јавну набавку ће након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, позива и конкурсне документације.

Понуда која не испуњава све услове из Закона, позива и конкурсне документације, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке : поступио супротно забрани из чл.23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен: одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Као релевантни докази сматраће се:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
 - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
 - 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**

Уколико је дата иста цена као најповољнија понуда узима се понуда понуђача који је понудио за један или више гратиса по ученику, а ако су два понуђача и у том критеријуму иста онда се бира понуда понуђача, са оствареним већим бројем уговора у референтној листи.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845- 06, шифра плаћања 153 или 253, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Напомена : Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове јавне набавке, из разлога предвиђених чланом 8. Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 30/2019) у коме је превиђено:

Настава у природи се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, односно другог законског заступника (у даљем тексту: родитељ) по правилу за најмање 80% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Екскурзија се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Изузетно, настава у природи, односно екскурзија може да се организује за ученике одељења у којем писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика.

Извођење наставе у природи, односно екскурзије за ученике истог разреда организује се са истим садржајем, по правилу истовремено.

Ако нису испуњени наведени услови настава у природи, односно екскурзија се не организује о чему одлуку доноси директор.

Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга извођење екскурзије и наставе у природи у школској 2019/2020.години.

Партија бр _____
1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)СТРУКТУРА ЦЕНЕ И ТЕРМИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ

ЗА ПАРТИЈУ 1

П О Н У Д А

ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ООШ „Ади Ендре“ Мали Иђош

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику са свим пратећим трошковима
Мали Иђош - Суботица – Келебија – Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/ _____ дин са ПДВ
Време реализације	Први разред _____ .2020. године
Начин плаћања	На ____ (минимум 6) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој факури
Број гратиса за ученике	1 гратис на 15 ученика
Додатни број гратиса за ученике (уписати)	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	
Име и презиме туристичког водича	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЗА ПАРТИЈУ 2**П О Н У Д А****ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ДРУГОГ РАЗРЕДА ООШ „Ади Ендре“ Мали Иђош**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику са свим пратећим трошковима
Мали Иђош – Бечеј – Арач -Бело Блато-Царска бара - Зрењанин – Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/_____ дин са ПДВ
Време реализације	Други разред _____ .2020. године
Начин плаћања	На ____ (минимум 6) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фактури
Број гратиса за ученике	1 гратис на 15 ученика
Додатни број гратиса за ученике (уписати)	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	
Име и презиме туристичког водича	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЗА ПАРТИЈУ 3**П О Н У Д А****ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ООШ „Ади Ендре“
Мали Иђош**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику са свим пратећим трошковима
Мали Иђош – Београд – Сурчин - Калемегдан – Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/ _____ дин са ПДВ
Време реализације	Четврти разред _____ .2020. године
Начин плаћања	На ____ (минимум 6) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој факури
Број гратиса за ученике	1 гратис на 15 ученика
Додатни број гратиса за ученике (уписати)	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	
Име и презиме туристичког водича	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЗА ПАРТИЈУ 4**П О Н У Д А****ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДВОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ПЕТОГ И СЕДМОГ РАЗРЕДА ООШ „Ади Ендре“
Мали Иђош**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику са свим пратећим трошковима
Мали Иђош – Смедерево – Сребрно језеро – Голубац – Лепенски вир – Кладово(Хидроелектрана Ђердап) - Костолац - Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/_____ дин са ПДВ
Време реализације	Пети и седми разред _____ .2020. године
Начин плаћања	На _____ (минимум 6) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фаktури
Број гратиса за ученике	/
Додатни број гратиса за ученике (уписати)	
Лекар пратилац	1 (један)
Назив објекта/одмаралиште- павиљони, где ће бити смештени ученици и пратиоци	
Име и презиме туристичког водича	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЗА ПАРТИЈУ 5**П О Н У Д А****ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДВОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ШЕСТОГ И ОСМОГ РАЗРЕДА ООШ „Ади Ендре“ Мали Иђош**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику са свим пратећим трошковима
Мали Иђош - Аранђеловац-Буковичка бања-Топола-Опленац- Крагујевац - Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/ _____ дин са ПДВ
Време реализације	_____ април 2020. године
Начин плаћања	На _____ (минимум 6) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фактури
Број гратиса за ученике	/
Додатни број гратиса за ученике (уписати)	
Лекар пратилац	1 (један)
Назив објекта/одмаралиште- павиљони, где ће бити смештени ученици и пратиоци	
Име и презиме туристичког водича	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЗА ПАРТИЈУ 6**П О Н У Д А****ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ООШ „Ади Ендре“ Мали Иђош**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА наставе у природи по ученику
Мали Иђош – Гучево – Мали Иђош	_____ дин без ПДВ-а/ _____ дин са ПДВ
Време реализације	_____ (пролеће) 2020 год.
Начин плаћања	на __ (минимум 7) месечних рата. Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фактури
Број гратиса за ученике	/
Додатни број гратиса за ученике(уписати)	
Лекар пратилац	1 (један)
Назив објекта/одмаралиште- павиљони, где ће бити смештени ученици и пратиоци	
Име и презиме рекреатоара/аниматора	
Име и презиме лиценцираног водича	
Назив аутопревозника (или уписати сопствени превоз)	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 1

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре“ са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
кога заступа директор Филеп Валентин
(у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђача
са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:.....кога заступа
.....
(удаљем тексту: Извођач),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:
ЈН број 4/2019
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: организовање и извођење једнодневне екскурзије ученика првог разреда

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика првог разреда ООШ „Ади Ендре“ Мали Иђош, према Плану и Програму путовања на релацији **Мали Иђош - Суботица – Келебија – Мали Иђош**, која ће се реализовати у термину _____ маја 2020. године.

Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у _____ једнаких месечних рата на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно . Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фаktури.

Члан 4.

Појединачна цена по ученику за наведене услуге износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ).

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, пратња локалног водича, осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за ученике и наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете музејима, културно-историјским споменицима, локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа извођач.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена екскурзије – излета износи _____ динара без ПДВ-а, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему сће се закључити Анекс овог уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

Аутопревозник: _____.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је _____

Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди најмање: 1 гратис за 15 плативих ученика, гратисе за наставнике пратиоце ученика на екскурзији.

Понуђач одобрава додатно _____ гратиса за ученике (уписати број).

Члан 8.

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног и квалификованог пратиоца групе као и стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Понуђача, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану) и представника Наручиоца.

Организатор путовања има право на надокнаду претрпљене штете.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу- спискове ученика и пртиоца најкасније 2 дана пре термина

- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 2

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре” са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
 ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
 Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
 кога заступа директор Филеп Валентин
 (у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђача
 са седиштем у, улица, ПИБ:.....
 Матични број:
 Број рачуна: Назив банке:.....,
 Телефон:..... Телефакс:..... кога заступа

 (удаљем тексту: Извођач),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН број 4/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

организовање и извођење једнодневне екскурзије ученика другог разреда

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика другог разреда Огледне основне школе „Ади Ендре” Мали Иђош, према Плану и Програму путовања на релацији **Мали Иђош – Бечеј – Арач -Бело Блато-Царска бара - Зрењанин – Мали Иђош**, која ће се реализовати у термину _____ маја 2020. године.

Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у _____ једнаких месечних рата на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно . Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фаktури.

Члан 4.

Појединачна цена по ученику за наведене услуге износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ).

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, пратња локалног водича, осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за ученике и наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете музејима , културно-историјским споменицима, локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа извођач.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена екскурзије – излета износи _____ динара без ПДВ-а, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему сће се закључити Анекс овог уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

Аутопревозник: _____.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је _____

Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди најмање: 1 гратис за 15 плативих ученика, гратисе за наставнике пратиоце ученика на екскурзији.

Понуђач одобрава додатно _____ гратиса за ученике (уписати број).

Члан 8.

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног и квалификованог пратиоца групе као и стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Понуђача, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану) и представника Наручиоца.

Организатор путовања има право на надокнаду претрпљене штете.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;

- да достави потребну документацију Понуђачу- спискове ученика и пртиоца најкасније 2 дана пре термина
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

МОДЕЛ УГОВОРА
За партију 3

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре” са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
 ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
 Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
 кога заступа директор Филеп Валентин
 (у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђача
 са седиштем у, улица, ПИБ:.....
 Матични број:
 Број рачуна: Назив банке:.....
 Телефон:.....Телефакс:.....кога заступа
(удаљем тексту: Извођач
),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:
 ЈН број 4/2019
 Број и датум одлуке о додели уговора:.....
 Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:
**организовање и извођење једнодневне екскурзије ученика четвртог
 разреда**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом једнодневне реализације екскурзије ученика трећег и четвртог разреда Огледне основне школе „Ади Ендре” Мали Иђош, према Плану и Програму путовања на релацији **Мали Иђош – Београд – Сурчин - Калемегдан – Мали Иђош**, која ће се реализовати у термину _____ **април 2020. године.**

Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у _____ једнаких месечних рата на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно . Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фаktури.

Члан 4.

Појединачна цена по ученику за наведене услуге износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ).

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, пратња локалног водича, осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за ученике и наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете музејима, културно-историјским споменицима, локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа извођач.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена екскурзије – излета износи _____ динара без ПДВ-а, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему сће се закључити Анекс овог уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

Аутопревозник: _____.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је _____

Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди најмање: 1 гратис за 15 плативих ученика , гратисе за наставнике пратиоце ученика на екскурзији.

Понуђач одобрава додатно _____ гратиса за ученике (уписати број).

Члан 8.

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног и квалификованог пратиоца групе као и стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Понуђача, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану) и представника Наручиоца.

Организатор путовања има право на надокнаду претрпљене штете.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединачно из групе;

- да достави потребну документацију Понуђачу- спискове ученика и пртиоца најкасније 2 дана пре термина
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

МОДЕЛ УГОВОРА
За партију 4

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре” са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
 ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
 Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
 кога заступа директор Филеп Валентин
 (у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђачаа
 седиштем у, улица, ПИБ:.....
 Матични број: Број рачуна: Назив
 банке:.....
 Телефон:..... Телефакс:..... кога заступа

 (удаљем тексту: Извођач),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН број 4/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

организовање и извођење дводневне екскурзије ученика петог и седмог разреда

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације дводневне екскурзије ученика шестоградске Огледне основне школе „Ади Ендре” Мали Иђош, према Плану и Програму путовања на релацији, **Мали Иђош – Смедерево – Сребрно језеро – Голубац – Лепенски вир – Кладово (Хидроелектрана Ђердап) - Костолац - Мали Иђош**, која ће се реализовати у термину _____ **април 2020. године.**

Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у _____ једнаке месечне рате на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно . Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој факури.

Члан 4.

Појединачна цена по ученику за наведене услуге износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ).

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, пратња локалног водича, осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за ученике и наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете музејима , културно-историјским споменицима, локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа извођач.

Смештај на бази пуног пансиона у хотелу _____ у Доњем Милановцу, са плаћеном улазницом за дискотеку у истом хотелу увече, у свему према Програму путовања и конкурсном документацијом.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена екскурзије – излета износи _____ динара без ПДВ-а, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему ће се закључити Анекс овог уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

Аутопревозник: _____.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је _____

Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди најмање: гратисе за наставнике пратиоце ученика на екскурзији и 1 гратис за директора школе.

Понуђач одобрава додатно _____ гратиса за ученике (уписати број).

Члан 8.

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног и квалификованог пратиоца групе као и стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Понуђача, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану) и представника Наручиоца.

Организатор путовања има право на надокнаду претрпљене штете.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу- спискове ученика и пратиоца најкасније 2 дана пре термина
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

МОДЕЛ УГОВОРА За партију 5

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре” са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
 ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
 Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
 кога заступа директор Филеп Валентин
 (у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђача
 са седиштем у, улица, ПИБ:.....
 Матични број:
 Број рачуна: Назив банке:.....,
 Телефон:.....Телефакс:.....кога заступа

 (удаљем тексту: Извођач),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН број 4/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

организовање и извођење дводневне екскурзије ученика шестог и осмог разреда

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације дводневне екскурзије ученика шестограде Огледне основне школе „Ади Ендре” Мали Иђош, према Плану и Програму путовања на релацији, **Мали Иђош - Аранђеловац-Буковичка бања-Топола-Опленац- Крагујевац - Мали Иђош**, која ће се реализовати у термину _____ априла **2020. године.**

Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у _____ једнаке месечне рате на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно . Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој факури.

Члан 4.

Појединачна цена по ученику за наведене услуге износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ).

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, пратња локалног водича, осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за ученике и наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете музејима , културно-историјским споменицима, локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа извођач.

Смештај на бази пуног пансиона у хотелу _____ у Орашцу, у свему према Програму путовања и конкурсном документацијом.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена екскурзије – излета износи _____ динара без ПДВ-а, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему сће се закључити Анекс овог уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

Аутопревозник: _____.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је _____

Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди најмање: гратисе за наставнике пратиоце ученика на екскурзији и 1 гратис за директора школе.

Понуђач одобрава додатно _____ гратиса за ученике (уписати број).

Члан 8.

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног и квалификованог пратиоца групе као и стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Понуђача, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану) и представника Наручиоца.

Организатор путовања има право на надокнаду претрпљене штете.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу- спискове ученика и пратиоца најкасније 2 дана пре термина
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

МОДЕЛ УГОВОРА За партију 6

Закључен између:

Наручиоца: Огледна основна школа „Ади Ендре” са седиштем у Малом Иђошу, улица Главна бр. 27
 ПИБ: 101434656 Матични број: 08051194 Број рачуна: 840-904660-14
 Телефон: 024/730-664 Телефакс: 024/730-664
 кога заступа директор Филеп Валентин
 (у даљем тексту: Наручиоц)

и

Понуђача са седиштем у
, улица, ПИБ:..... Матични број:
 Број рачуна: Назив банке
, Телефон:..... Телефакс:..... Кога
 заступа
 (удаљем тексту: Извођач),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН број 4/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: организовање и извођење наставе у природи на Гучеву

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга , а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке од _____ .2019. године.

Члан 2.

Предмет Уговора јепружање услуга организовања и реализовања наставе у природи на Гучеву за ученике нижих разреда за школску 2019/2020. годину, који је дефинисан и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге број _____ од _____ 2019. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за реализацију предметне услуге из члана 1. овог Уговора Пружаоцу услуга, исплати укупан износ од _____ динара без ПДВ.

Појединачна цена по ученику за све наведене услуге износи _____ динара без ПДВ.

У цену из става 1. Овог члана је урачунато: превоз туристичким аутобусима високе класе не старијим од 15. Година, са обезбеђеним седиштем за сваког путника, смештај у одмаралишту на Гучеву на бази 7 дана – 6 пуних пансиона и квалитетну исхрану, пратња локалног водича, аниматора осигурање путника, организационе трошкове путовања, гратисе за наставнике, а према упутству за достављање понуда, улазнице за посете локалитетима за које се плаћа улазница, као и свих такси и пореза које плаћа понуђач.

Цена екскурзије је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена школе у природи износи _____ динара без ПДВ, а добијена је тако што је цена по једном ученику у износу од _____ динара без ПДВ помножена са бројем путника, који је у тренутку закључивања уговора _____.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена зависи од коначног броја путника који су користили наведену услугу, о чему сће се закључити Анекс овог уговора.

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ из става 1. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у најмање седам једнаких месечних рате на основу испостављених рачуна за сваку рату појединачно.

Последња рата за плаћање доспева у року од 45 дана по изведеном путовању и испорученој фаktури

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за _____ ученика, у термину _____ до _____.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву Наручиоца.

Наручилац је дужан да Пружаоца услуга о разлозима измене из става 2. овог члана, обавести најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Уговорна казна

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране Пружаоца услуге.

Уколико је разлика између уговорене цене путовања и сразмерног снижења цене већа од износа последње рате, Наручилац услуга има право на потраживање већег износа.

Уговорне стране су сагласне да мирним путем договоре износ сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења уговорене услуге, а у супротном прихватиће одлуку суда.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује и реализује наставу у природи за _____ ученика по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима технички исправним, модерне- туристичке са одговарајућим бројем седишта и са исправном аудио опремом (микрофон, озвучење) и да их постави на договорено место 30 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- смештај на бази 6 пуних пансиона у смештајном објекту са вишекреветним собама на Гучеву
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди потребан број гратиса у складу са конкурсном документацијом и понудом пружаоца услуга
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича/васпитача и лекара током реализације наставе у природи .
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења .

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

Члан 9.

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Раскид Уговора

Члан 10.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 11.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико то не буде могуће да спорове решава стварно и месно надлежни суд у Бачкој Тополи.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор школе:

ЗА ИЗВОЂАЧА

Филеп Валентин

**VIII
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности - ЈН број 4/2019 - извођења екскурзије и наставе у природи у школској 2019/2020. години, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

